

APPLICATIF eCOMPTES

Formation à l'utilisation de l'appliquatif eComptes

PROGRAMME

09h00 : Accueil café

09h30 - 12h00 : **MODULE DE BASE**

- Fonctionnement général du logiciel, alimentation en données, vérifications.
- Les outils de recherche et d'extraction de données.
- Paramétrage et génération de la Synthèse Analytique.
- Présentation PowerPoint de la Synthèse Analytique.
- Génération et envoi de fichiers/documents :
 - tableau de bord prospectif
 - justificatifs de subventions (PCS, médiation de dettes, ...)
 - fichiers SIC, 6packs, budgets et comptes provisoires
- Les fonctionnalités d'analyse financière.
- Outils d'assistance à la préparation et au suivi des budgets.
- Maniement général du G.R.A.F. (Générateur de Rapports d'Analyse Financière).
- Séance de questions - réponses.

13h30 : Accueil café

14h00 - 16h30 : **MODULE AVANCÉ : UTILISATION APPROFONDIE DU G.R.A.F**

- Comment créer un rapport sur mesure ?
- Cas pratiques :
 - Réaliser un rapport au budget ou au compte au moyen du G.R.A.F.
 - Calculer le coût net d'un service.
 - Générer un rapport pour préparer une réunion budgétaire.
 - Informer un mandataire sur la situation financière de son département.
 - Établir un point de situation pour le Collège ou le bureau permanent.
 - Répondre à une question précise au moyen du G.R.A.F.
 - Ex : comment les taxes communales ont-elles évoluées?
- Présentation de l'outil eComptes PST.
- Séance de questions - réponses.